

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор



/М.Ф. Глисова/

16.02.2018 г.

**Положение**  
**о комиссии по индивидуальному отбору поступающих**  
**для обучения по дополнительным предпрофессиональным**  
**программам в области искусств**  
**МАУК ДО «Детская музыкальная школа № 6»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273, на основании Федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре, и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее по тексту ФГТ), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008; Порядком приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 1145, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Администрации города Екатеринбурга № 1816 от 10.07.2015г. «Об утверждении Административного регламента предоставления услуги «Зачисление в муниципальные учреждения дополнительного образования в области искусств», Постановлением Администрации города Екатеринбурга № 2572 от 26.12.2017г. «О внесении изменения в Постановление Администрации города Екатеринбурга от 10.07.2015 № 1816 «Об утверждении Административного регламента предоставления услуги «Зачисление в муниципальные учреждения дополнительного образования в области искусств», Распоряжения Администрации города Екатеринбурга от 15.03.2017 № 5/45/0136 «О внедрении автоматизированного модуля «Зачисление в учреждения дополнительного образования», Уставом МАУК ДО «Детская музыкальная школа № 6» (далее – Школа).

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссии по индивидуальному отбору поступающих в Школу. (далее - комиссия по отбору).

1.3. Комиссия по отбору является коллегиальным органом, созданным для организации проведения отбора детей в Школу, который проводится с целью определения возможностей поступающих в 1 класс осваивать дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств. Кроме этого комиссия по индивидуальному отбору осуществляет собеседование с поступающими (кроме 1 класса) в порядке перевода или восстановления с целью определения соответствия уровня подготовки обучающегося классу(году) обучения по соответствующей образовательной программе.

## **II. Структура, функции и организация работы комиссии по индивидуальному отбору**

2.1. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора Школы из числа преподавателей Школы, участвующих в реализации образовательных программ в области музыкального искусства. Председателем приемной комиссии является директор или заместитель директора школы по учебной работе. Рекомендуемый количественный состав комиссии по отбору детей – не менее пяти человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии по отбору детей. Секретарь комиссии по отбору детей может не входить в ее состав.

2.2. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора и собеседования.

2.3. Секретарь комиссии ведет протокол заседания, который хранится в архиве школы до окончания обучения в школе всех лиц, поступивших в школу на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела, а также представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

## **III. Сроки и процедура индивидуального отбора**

3.1. Приемная комиссия передает сформированные списки групп и график проведения процедуры индивидуального отбора комиссии по индивидуальному отбору, которая отвечает за проведение процедуры отбора.

3.2. Процедура индивидуального отбора проводится комиссией в период с 01 июня по 7 июня (основной прием) и 17 августа по 23 августа (дополнительный прием при наличии свободных мест) соответствующего года, но не менее трех дней.

3.3. Формы проведения индивидуального отбора детей по конкретной образовательной программе устанавливаются Школой самостоятельно с учетом ФГТ и условиями реализации ДПП и срокам обучения по этим

программам. Примерными формами отбора детей могут являться: прослушивания, просмотры, показы, устные ответы и др.

3.4. Школа самостоятельно устанавливает:

- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих;
- систему оценок, применяемую при проведении приема в Школе;
- условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Установленные Школой требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих, а так же система оценок, применяемые при проведении отбора, должны способствовать выявлению творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ в области музыкального искусства.

3.6. При проведении индивидуального отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

3.7. Решение о результатах индивидуального отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

3.8. На каждом заседании комиссии по индивидуальному отбору ведется протокол. В протоколе отражаются мнения всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностей и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии хранятся в архиве Школы до окончания обучения в Школе всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Школу на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

3.9. Комиссия по индивидуальному отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

3.10. Результаты процедуры индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после завершения процедуры индивидуального отбора путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Школы.

3.11. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время (совместно с другой группой поступающих в 1 класс), но не позднее окончания срока проведения процедуры индивидуального отбора поступающих, установленного Школой.

- 3.12. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест с 16 августа по 22 августа, в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.
- 3.13. Зачисление в Школу в целях обучения по образовательным программам проводится после завершения процедуры индивидуального отбора не позднее 16 июня (основной прием) и 31 августа (дополнительный прием) текущего года.